

Силабус курсу:



СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ

Ступінь вищої освіти:	бакалавр
Спеціальність:	022 Дизайн
Рік підготовки:	1
Семестр викладання:	осінній
Кількість кредитів ЄКТС:	3
Мова(-и) викладання:	українська
Вид семестрового контролю	залік

Автор курсу та лектор:

к.т.н., доц., Дьомін Максим Костянтинович

вчений ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я та по-батькові

доцент кафедри інформаційних технологій та програмування

посада

maksymdmn@snu.edu.ua	+380(50) 883-7256	whatsapp за номером телефону	за розкладом
електронна адреса	телефон	месенджер	консультації

Викладач практичних занять:*

к.т.н., доц., Дьомін Максим Костянтинович

вчений ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я та по-батькові

доцент кафедри інформаційних технологій та програмування

посада

maksymdmn@snu.edu.ua	+380(50) 883-7256	whatsapp за номером телефону	за розкладом
електронна адреса	телефон	месенджер	консультації

Анотація навчального курсу

Цілі вивчення курсу:

Метою викладання навчальної дисципліни «Інформаційні технології» є формування у здобувачів вищої освіти теоретичних знань, практичних вмінь та навичок, необхідних для раціонального використання сучасних інформаційних технологій при розв'язуванні задач, пов'язаних з опрацюванням інформації, її пошуком, систематизацією, зберіганням у сучасному виробництві, науці, повсякденній практиці відповідно до Рамки цифрових компетентностей для громадян України (**DigCompUA for Citizens 2.1**).

Результати навчання:

По завершенню вивчення дисципліни «Інформаційні технології» студенти зможуть вибирати та використовувати відповідну задачі методологію роботи при автоматизації професійної діяльності, застосовувати на практиці ефективні підходи щодо рішення задач з використанням інформаційних технологій на різних рівнях управління за різними напрямками діяльності, здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань та здійснювати реферування наукових джерел, у т.ч. із використанням інформаційно-комунікаційних технологій

Мета курсу (набуті компетентності)

Мета курсу «Інформаційні технології» – формування у студентів ключових інформаційних компетенцій, оволодіння майбутніми фахівцями знаннями та методологією використання різних програм та спеціальної техніки при організації професійної діяльності, що дозволить успішно використовувати комп'ютерну техніку, як засіб сучасних інформаційних технологій, сприяти вихованню інформаційної культури, показати важливість знань і умінь у сфері інформаційних комп'ютерних технологій, засвоєння принципів та набуття навичок роботи на ПК для використання сучасних інформаційних технологій та прикладного програмного забезпечення, методи роботи з офісними програмами, засобів автоматизації обробки текстових документів.

Вивчення дисципліни дасть змогу сформувати у слухачів сукупність теоретичних знань і практичних навичок щодо використання комп'ютера для роботи з інформацією та технологією обробки інформації.

Вміння працювати з документами, правильна побудова діловодства і документообігу прямо впливають на результати професійної діяльності та на її ефективність.

Студенти навчаться використовувати персональний комп'ютер та застосовувати інформаційні технології у практичній діяльності.

Внаслідок вивчення даного навчального курсу здобувач вищої освіти набуде наступних компетентностей:

Загальні компетентності:

- ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК2. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та

необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

- ЗК3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.
- ЗК4. Здатність працювати в команді.
- ЗК5. Здатність планувати та управляти часом.
- ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК9. Навички міжособистісної взаємодії.
- ЗК11. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові) компетентності:

- СК2. Здатність проводити тренування та супроводження участі спортсменів у змаганнях.
- СК3. Здатність до організації оздоровчо-рекреаційної рухової активності різних груп населення.
- СК4. Здатність визначати заходи з фізкультурно-спортивної реабілітації та форми адаптивного спорту для осіб, що їх потребують.
- СК5. Здатність зміцнювати здоров'я людини шляхом використання рухової активності, раціонального харчування та інших чинників здорового способу життя.
- СК8. Здатність проводити біомеханічний аналіз рухових дій людини.
- СК13. Здатність застосовувати сучасні технології управління суб'єктами сфери фізичної культури і спорту.
- СК14. Здатність до безперервного професійного розвитку.

Програмні результати навчання:

ПР3. Уміти обробляти дані з використанням сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.

ПР22. Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності.

Структура курсу

№	Тема	Години (Л/ЛБ/ПЗ)	Стислий зміст	Інструменти і завдання
1.	Загальні поняття про комп'ютерні інформаційні технології.	2/0/0	Історія розвитку інформаційних технологій. Носії інформації. Кодування і передача інформації. Апаратні засоби сучасних персональних комп'ютерів (ПК). Огляд системного та прикладного програмного забезпечення.	Обговорення Тести
2.	Текстовий редактор Word.	6/0/6	Загальні відомості. Основні прийоми створення документів. Абзац. Операції з фрагментами тексту. Створення і збереження документу. Форматування символів, абзаців, сторінок. Створення і редагування таблиць. Використання графіки. Створення формул. Вбудований редактор формул Microsoft Equation. Нумерація сторінок. Режим попереднього перегляду перед друкуванням. Друкування документу.	Задачі Обговорення Тести
3.	Табличний редактор Excel	6/0/4	Основні прийоми роботи в Excel. Прості формули у таблицях Excel. Застосування абсолютних посилань в формулах. Обробка експериментальних даних.	Задачі Обговорення Тести
4.	Основи інформаційної безпеки.	6/0/0	Авторизація та аутентифікація. Правила використання паролів. Стійкість паролів. Двофакторна аутентифікація. Комп'ютерні віруси. Цифрові сертифікати. Типи кіберзагороз.	Обговорення Тести

Рекомендована література

1. Lambert J., Frye C. Microsoft Office Step by Step (Office 2021 and Microsoft 365). - Microsoft Press, 2022 – 560 p.
2. Войтович Н. В., Найдьонова А. В. Використання хмарних технологій Google та сервісів Web 2.0 в освітньому процесі : метод. рекоменд. Дніпро : ДПТНЗ «Дніпровський центр ПТОТС», 2017. 113 с

3. Гірінова Л.В., Сібірякова І.Г. Інформаційні системи та технології. Частина 1. Технічне та програмне забезпечення інформаційних технологій та систем: навч. посібник. Харків: Monograf, 2016. 121 с.
4. Захист інформації в комп'ютерних системах та мережах : навч. посіб. / С.Г. Семенов, А.О. Подорожняк, О.І. Баленко, С.Ю. Гавриленко Х.: НТУ «ХП», 2014. 251 с.
5. Корчук О. Ю., Косяк В. І. Основи інформатики та обчислювальної техніки : навч. посіб. Київ: НАУ, 2018. 160 с.
6. Віткуп М. О., Петренко В.В. Microsoft Office в прикладах і завданнях з методикою їх розв'язання: Навчальний посібник. – 4 видання. – К.: Арістей, 2007 – 352 с.
7. Морзе Н.В. Інформаційні системи: навчальний посібник. Івано-Франківськ, «ЛілеяНВ», 2015. 384 с.
8. Сорока П.М., Харченко В.В., Харченко Г.А. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією: навчальний посібник. Київ: ЦП «Компринт», 2019. 518 с
9. Чекотовський Е.В. Статистичні методи на основі Microsoft Excel 2016: навч. посіб.. К.: Знання, 2018. – 408 с
10. Швачич Г.Г., Толстой В.В., Петречук Л.М., Іващенко Ю.С., Гуляєва О.А., Соболенко О.В. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології: навчальний посібник. Дніпро: НМетАУ, 2017. 230 с.

Оцінювання курсу

За повністю виконані завдання здобувач може отримати визначену кількість балів:

Інструменти та завдання	Кількість балів
Участь в обговоренні	10
Практичні заняття	40
Самостійна робота (контрольні роботи, реферати, есе, презентації, опрацювання наукової літератури тощо)	20
Підсумковий екзаменаційний (заліковий) тест	30
Разом	100

Шкала оцінювання студентів

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		

35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу

Плагіат та академічна доброчесність:

Під час виконання практичних і самостійних завдань здобувачі вищої освіти мають дотримуватися політики академічної доброчесності. Запозичення (використання ідей, розробок, тверджень, статистичних або експериментальних відомостей інших авторів) повинні бути оформлені відповідними посиланнями на першоджерела. Списування або копіювання є категорично забороненими. Перевірка текстів на унікальність здійснюється однаково для всіх здобувачів. Здобувачі вищої освіти самостійно виконують навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей).

Завдання і заняття:

Усі завдання, передбачені програмою курсу мають бути виконані своєчасно і оцінені в спосіб, зазначений вище. Аудиторні заняття мають відвідуватись регулярно. Пропущені заняття (з будь-яких причин) мають бути відпрацьовані з отриманням відповідної оцінки не пізніше останнього тижня поточного семестру. В разі поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо) терміни можуть бути збільшені за письмовим дозволом декана факультету.

Поведінка в аудиторії:

Університет – це організація, яка суворо дотримується усіх вимог законодавства, стандартів, правил та очікує від здобувачів вищої освіти відповідної поваги і дотримання правових норм.

Здобувачі вищої освіти користуються у суспільстві всіма правами самостійних, дорослих людей, а тому мають виконувати всі правила внутрішнього розпорядку, що існують у Східноукраїнському національному університеті ім. В. Даля.

Основний вид діяльності здобувачів вищої освіти — навчання. Студентство в аудиторії є транслятором загальних норм культури поведінки: інтелігентність, точність, дисциплінованість, акуратність, відповідальність, тощо.

На заняття здобувачі вищої освіти вчасно приходять до аудиторії відповідно до діючого розкладу та обов'язково мають дотримуватися вимог техніки безпеки.

Під час занять здобувачі вищої освіти:

- дотримуються етичних правил поведіння;
- знаходяться на своєму навчальному місці;
- не заважають викладачу проводити заняття та іншим студентам навчатися.

Під час контролю знань здобувачі вищої освіти:

- є підготовленими відповідно до вимог даного курсу;
- розраховують тільки на власні знання (не шукають інші джерела інформації або «допомоги» інших осіб);
- не заважають іншим;
- виконують усі вимоги викладачів щодо проведення контрольних заходів.