|  |  |
| --- | --- |
| Силабус курсу: |  |
| **АДМІНІСТРУВАННЯ ПОДАТКІВ** |
| ***Ступінь вищої освіти:*** | Магістр |
| ***Спеціальність:***  | 071 «Облік і оподаткування» |
| ***Рік підготовки:*** | 1 |
| ***Семестр викладання:*** | Осінній |
| ***Кількість кредитів ЄКТС:*** | 6 |
| ***Мова(-и) викладання:*** | українська |
| ***Вид семестрового контролю*** | Іспит |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Автор курсу та лектор:*** |  |
| к.е.н. доц. Кушал Ірина Миколаївна |
| вчений ступінь, вчене звання, прізвище, ім’я та по-батькові |
| доцент кафедри оподаткування і соціальної економіки |
| посада |
| kushal@snu.edu.ua |  | +380976253550 |  | Viber за номером телефону  |  | аудиторія деканату ФЕіУ |
| електронна адреса |  | телефон |  | месенджер |  | консультації |

**Анотація навчального курсу**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Цілі вивчення курсу:*** | **Метою лекційних занять за дисципліною** є розгляд теоретичних аспектів адміністрування податків в Україні; аналіз сучасних процедур та навичок адміністрування податків та їх застосування; вивчення особливостей організації адміністрування податків в сучасних умовах господарювання; окреслити основні напрямки реалізації державної політики у податковій сфері та проблематику реалізації податкового законодавства.**Метою самостійної роботи за дисципліною** є опанування студентами навчального курсу, отримання глибоких знань щодо адміністрування податків та розрахунків з бюджетом; набуття навичок самостійного творчого мислення, прийняття оптимальних рішень, щодо адміністрування податків, що забезпечить ефективне використання податковго потенціалу та ресурсу, шляхом зменшення податкових ризиків, реалізації ефективної податкової політики . |
| ***Результати навчання:*** | **Знання:** порядок узгодження податкових зобов'язань; порядок звернення фізичних осіб до органів ДПС; порядок звернення юридичних осіб до органів ДПС; розгляд і реєстрацію заяв і скарг податковими органами; порядок роботи зі скаргами іноземних юридичних та фізичних осіб, осіб без громадянства; теоретичні та організаційні основи оподаткування, методику розрахунку і порядку сплати податків і обов'язкових платежів юридичними і фізичними особами; права і обов'язки учасників податкових відносин, форми та методи податкового права, види та розміри відповідальності в податковій сфері; порядок складання податкової звітності; облік і звітність загальнодержавних та місцевих податків і зборів.**Вміння:** формувати дані про податковий борг; застосовувати способи вилучення податкової заборгованості на практиці; проводити бесіди з посадовими особами-боржниками;розраховувати розмір податків, зборів, обов’язкових платежів, що підлягають сплаті до бюджету суб’єктами господарювання; розраховувати розмір санкцій за порушення податкового законодавства з боку платників податків; складати податкову звітність. |
| ***Передумови до початку вивчення:*** | Базові знання щодо загальних економічних процесів на макро- і мікрорівнях, фінансів, грошей та кредиту, податкової системи, бюджетної системи і вміти складати податкову звітность, вести облік і складати звітність загальнодержавних та місцевих податків і зборів. |

**Мета курсу (набуті компетентності)**

**Метою викладання дисципліни** є поглиблене вивчання основних понять, принципів і методів здійснення адміністрування податків; надання студентам необхідних теоретичних основ, методичних рекомендацій і практичних навичок щодо організації адміністрування податків.

За результатами опанування навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти набувають професійні компетентності, а саме:

ЗК1. Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері адміністрування податків або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

ЗК2.Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Застосовувати знання податкового законодавства в практичній діяльності економічної сфери.

ЗК5. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації аміністрування податків, контролю, планування та оптимізації контрольних процедур.

Що забезпечується досягненням наступних програмних результатів навчання:

 РН1. Обґрунтовувати вибір щодо порядку обліку платників податків в органах державної податкової вивчення адміністративних процедур щодо стягнення податкового боргу та забезпечення надходжень до бюджету.

 РН2. Робити висновок про визначення ролі та функцій підрозділів органів державної податкової служби, які уповноважені здійснювати адміністрування податків і платежів .

 РН3. Здатність здійснювати постійний моніторинг змін у податковому законодавстві та ефективно використовувати аналітичні інструменти та сервіси для аналізу, контролю та моніторингу за сплатою податків.

**Структура курсу**

| № | Тема | Години (Л/ПЗ) | Стислий зміст | Інструменти і завдання |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сутність адміністрування податків. Організація обліку платників податків | 4/4 | Сутність адміністрування податків. Організація обліку платників податків в органах державної фіскальної служби. Особливості обліку платників податків у розрізі окремих видів податків: облік платників ПДВ, платників податку на прибуток, єдиного податку, платників збору на обов'язкове державне пенсійне страхування, внесків на загальнообов'язкове державне соціальне страхування й інших податків і зборів. Порядок підготовки матеріалів для передачі їх підрозділам податкової міліції щодо встановлення місцезнаходження суб'єктів підприємницької діяльності, що ухиляються від обліку та сплати податків. | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуаційТестиІндивідуальні завдання |
| 2 | Порядок здійснення органами державної податкової служби оперативного обліку податків і зборів | 5/5 | Документи, на підставі яких здійснюється нарахування платежів до бюджету. Особові рахунки платників. Порядок ведення особових рахунків платників. Облік нарахованих сум платежів. Облік надходження платежів до бюджету. Облік відстрочення й розстрочення податкових зобов'язань. Особливості обліку штрафних (фінансових) санкцій. Облік повернення сум переплат або їх відшкодування з бюджету. | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуаційТестиІндивідуальні завдання |
| 3 | Визначення податкового зобов'язання контролюючим органом | 4/4 | Порядок визначення суми податкового зобов'язання контролюючими органами за непрямими методами. Облік сплачених податків та неподаткових платежів. Порядок проведення взаємозвірення з платниками та закриття особових рахунків. Звітність про надходження платежів. Апеляційне узгодження податкового зобов'язання. Адміністративний та судовий порядок узгодження податкового зобов'язання. Податкове повідомлення. Форма та склад реквізитів. Механізм вручення податкових повідомлень платнику. Податкові вимоги. Черговість виставлення податкових повідомлень та податкових вимог у разі консолідованого боргу. Порядок відкликання податкових повідомлень та податкових вимог | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуаційТестиІндивідуальні завдання |
| 4 | Податковий борг. Податкова застава | 4/4 | Поняття податкового боргу. Погашення податкового боргу в разі ліквідації платника податків. Погашення податкового боргу при реорганізації платника податків. Погашення податкового боргу при реорганізації платника податків. Зміст податкової застави. Порядок виникнення права податкової застави. Реєстрація податкової застави. Захист інтересів кредиторів. Податковий керуючий та його функції. Узгодження операцій із заставленими активами. Зупинення податкової застави. Податкова порука. Обмеження щодо права застосування податкової застави.  | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуацій.ТестиІндивідуальні завдання |
| 5 | Адміністративний арешт активів. Розстрочення та відстрочення податкових зобов'язань платника податків. | 4/4 | Поняття адміністративного арешту активів. Повний або умовний арешт. Порядок застосування арешту активів. Виконавці рішення про арешт активів. Порядок зупинення адміністративного арешту активів платника податків. Поняття розстрочення та відстрочення податкових зобов'язань. Органи, які приймають рішення про розстрочення та відстрочення податкових зобов'язань. Прийняття рішення про розстрочення та відстрочення податкових зобов'язань. Сплата розстрочених (відстрочених) сум та нарахованих процентів. Порядок переведення платника податків до іншого органу державної фіскальної служби. Гласність та запобігання корупції. | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуацій.ТестиІндивідуальні завдання |
| 6 | Штрафні санкції та пеня. Списання безнадійного податкового боргу. | 4/4 | Порядок нарахування штрафних санкцій (штрафів). Розмір та порядок нарахування штрафних санкцій по факту заниження податкового зобов'язання. Нарахування пені. Відповідальність банків за несвоєчасне перерахування платежів. Самостійне нарахування штрафів платниками**.** Зміст та порядок виникнення безнадійного податкового боргу. Порядок списання податкового боргу. Форс-мажорні обставини виникнення боргу. Особливості списання обставин непереборної сили. | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуацій.ТестиІндивідуальні завдання |
| 7 | Конфлікт інтересів. Податкові роз’яснення. Строки давнини. | 4/4 | Правила та порядок застосування конфлікту інтересів. Податкове роз’яснення. Тривалість строків давнини при визначенні суми податкових зобов'язань податковим органом. Граничні строки стягнення податкового боргу. Граничні строки для подання заяв на повернення надміру сплачених або невідшкодованих податків і зборів (обов'язкових платежів). | Презентації.Роздатковий матеріалСемінари-дискусіїПрактичні вправиАналіз ситуацій.ТестиІндивідуальні завдання |

**Рекомендована література**

# *Основна література:*

1. Адміністрування податків, зборів, платежів: навч.посіб. / за заг. ред. В.П. Хомутенко. Одеса: «Атлант», 2015. 314 с.

2. Десятнюк О.М. (2015) Напрямки реформування механізму адміністрування ПДВ у контексті європейського досвіду. Світ фінансів. 2015. № 3. С. 7-17.

3. Іванов Ю.Б., Крисоватий А.І., Кізима А.Я., Карпова В.В. (2008) Податковий менеджмент: Підручник. К.: Знання. 525 с.

4. Калінеску Т.В., Корецька-Гармаш В.О., Демидович В.В. (2013) Адміністрування податків: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. К.: Центр учб. л-ри. 288 с.

***Допоміжні:***

1. Коцан Л. М. (2017) Соціально-регулююча роль оподаткування доходів. Вісник Херсонського державного університету: серія «Економічні науки». № 22. Ч. 2. С. 88-91.

2. Луцик А.І., Ткачик Ф.П. (2017) Адміністрування податків. Навчальний посібник. Тернопіль: ТНЕУ. 282 с.

3. Петричко М.М. (2016) Сучасний стан адміністрування податків і зборів в Україні. Науковий вісник Херсонського державного університету. серія: «економічні науки». 2016. Вип. 16(2). С. 133-135.

4. Податкова система: Навчальний посібник. / за заг. ред. Андрущенка В. Л. К.: «Центр учбової літератури, 2015. 416 с.

**Інформаційні ресурси.**

Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: http://www.nbuv.gov.ua/

Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Бібліотека СНУ ім. В. Даля. URL: http://library.snu.edu.ua/

Нормативно-правова база України. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>

Державна податкова служба України. URL: <https://tax.gov.ua/>

**Методичне забезпечення**

1. Конспект лекцій у системі дистанційного навчання СНУ ім. В. Даля – <http://moodle2.snu.edu.ua/>

2.Роздатковий матеріал.

3.Методичні вказівки до курсової роботи з дисципліни «Адміністрування податків» (для студентів, які навчаються за спеціальністю 071 / Уклад: Кушал І.М. – Сєвєродонецьк : Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2019. – 32 с.

**Оцінювання курсу**

Таблиця 1

Бали оцінки за навчальну діяльність - денна форма, 1 семестр

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема 1 | Тема 2 | Тема 3 | Тема 4  | Тема 5  | Тема 6 | Тема7 | залік | Сума |
| до 10 | до 10 | до 10  | до 10 | до 10 | до 10 | до 10 | до 30 | 100 |

Таблиця 2

Бали оцінки за навчальну діяльність – заочна форма, 1 семестр

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Присутність на всіх заняттях | Виконання і захист лабораторних робіт | Виконання і захист контрольної роботи | залік | Сума |
| до 20 | до 20 | до 20 | до 40 | 100 |

Таблиця 3

Шкала оцінювання національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
| --- | --- | --- |
| для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | А | відмінно  | зараховано |
| 82-89 | В | добре  |
| 74-81 | С |
| 64-73 | D | задовільно  |
| 60-63 | Е  |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**Політика курсу**

|  |  |
| --- | --- |
| *Плагіат та академічна доброчесність:* | Під час виконання завдань студент має дотримуватись політики академічної доброчесності. Під час виконання завдань та використання інформаційних джерел оформлювати їх відповідними посиланнями. Копіювання, запозичення та списування заборонене . |
| *Завдання і заняття:* |  Вимоги до студента:- не запізнюватись на заняття;- не пропускати заняття та у випадку хвороби підтверджувати довідкою з медичного закладу;- активно приймати участь у навчальному процесі;- бути пунктуальним та обов’язковим;- своєчасно та якісно виконувати завдання визначені викладачем |
| *Поведінка в аудиторії:* | Вимоги до студента:* бути присутнім в аудиторії згідно розкладу та часу проведення занять
* залишати аудиторію з дозволу викладача;
* не заважати викладачу проводити заняття.
* бути підготовленим відповідно до тем курсу;
* виконувати вимоги та своєчасно проходити контрольні заходи.
 |