

МЕМОРАНДУМ
про взаєморозуміння і співробітництво між
Державним архівом Луганської області та
Східноукраїнським національним університетом імені Володимира Даля

Державний архів Луганської області (далі - Держархів) в особі директора Кривицької Вікторії Вікторівни, що діє на підставі Положення про Державний архів Луганської області, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 23.12.2002 № 814 (у редакції від 31.05.2018 № 424) з однієї сторони, та Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля (далі – Університет) в особі Ректора Поркуян Ольги Вікторівни, що діє на підставі Статуту та законодавства України, які в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окрема – «Сторона», усвідомлюючи важливість об'єднання зусиль й співпраці Держархіву та Університету для об'єктивного висвітлення історичних подій, фактів, розвитку архівної справи та розширення можливостей якісної підготовки фахівців за спеціальностями: 032«Історія та археологія» та 014.03 «Середня освіта (Історія)» уклали цей Меморандум для досягнення зазначених нижче цілей на засадах об'єднання можливостей Сторін.

1. Загальні положення

1.1. Метою Меморандуму є спільні дії, спрямовані на втілення ефективних форм співпраці Держархіву й Університету щодо об'єктивного висвітлення історичних подій, фактів, розвитку архівної справи та розширення можливостей якісної підготовки фахівців за спеціальностями: 032 «Історія та археологія», 014.03 «Середня освіта (Історія)».

1.2. Предметом Меморандуму є інтелектуальна, творча і ділова співпраця Сторін, що відповідає меті Меморандуму й здійснюється шляхом підготовки та реалізації спільних заходів і проектів.

1.3. Будь-яка діяльність в рамках цього Меморандуму регулюється чинним законодавством. Сторони взаємодіють на принципах рівноправності, відкритості і доброчинності.

1.4. З метою реалізації положень Меморандуму Сторони:

взаємодіють одна з одною з питань виконання пунктів даного Меморандуму через уповноважених представників, що делегуються Сторонами;

можуть розміщувати інформацію про співпрацю у друкованих виданнях та Інтернет - ресурсах;

здійснюють контроль за виконанням спільних домовленостей Меморандуму.

2. Форми співпраці Сторін

2.1. Сторони для досягнення мети цього Меморандуму здійснюють співпрацю у формі та шляхом:

2.1.1. організації та проведення спільних заходів (семінарів, тренінгів, лекцій, конференцій, круглих столів тощо), що становлять взаємну зацікавленість у рамках Меморандуму для студентів, аспірантів, науково-педагогічних працівників Університету та представників Держархіву;

2.1.2. організації в Держархіві неоплачуваних стажувань та виробничих практик для студентів спеціальностей 032 «Історія та археологія», 014.03 «Середня освіта (Історія)» Університету;

2.1.3. спільної підготовки наукових статей, навчальних та інформаційних програм, проєктів тощо;

2.1.4. обміну інформацією, необхідними матеріалами та документами, що мають значення для співпраці з розвитку архівної справи України та Луганської області зокрема, історичних досліджень і розширення можливостей якісної підготовки фахівців за спеціальностями: 032 «Історія та археологія», 014.03 «Середня освіта (Історія)»;

2.1.5. забезпечення інформаційної підтримки спільних заходів та висвітлення результатів їх діяльності у засобах масової інформації, власних інформаційних джерелах.

2.2. Сторони можуть здійснювати будь-які інші форми співпраці, що попередньо ними узгоджені.

3. Строки

3.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє один рік. Дія Меморандуму пролонгується на наступний річний термін, якщо жодна із Сторін не пізніше як за місяць до припинення дії Меморандуму письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

3.2. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії Меморандуму за повної взаємної згоди та повному взаєморозумінні щодо зобов'язань, які впливають з даного Меморандуму.

4. Інші умови

4.1. Сторони погоджуються, що цей Меморандум відкритий для підписання третіми особами за згоди на це усіх його підписантів.

4.2. Спiрнi питання, якi виникають пiд час виконання Сторонами умов цього Меморандуму протягом строку його дiї, вирiшуються Сторонами шляхом переговорiв.

4.3. Сторони за взаємною домовленiстю можуть вносити в даний Меморандум змiни та доповнення, що будуть оформлюватись протоколами i складатимуть невид'ємну частину цього Меморандуму.

4.4. Сторони розглядають цей Меморандум як декларацiю про наміри, що не призводять до юридичних чи фiнансових наслідкiв або зобов'язань для будь-кого з них.

4.5. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подiбних тим, що передбачаються цим Меморандумом. Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджатиме будь-якiй iз Сторiн укласти iншi угоди з iншими особами.

4.6. Меморандум складений у двох примiрниках, якi мають однакову юридичну силу, для кожної iз Сторiн.

5. Пiдписи Сторiн

Державний архiв Луганської області

просп. Центральний, 59,
м. Сєвєродонецьк, Луганська область,
93405, код ЄДРПОУ 03494563

Адреса для листування: вул. Батумська,
буд. 8, кв. 18, м. Днiпро,
Днiпропетровська область, 49051

Директор

Кривицька В.В.



Схiдноукраїнський нацiональний унiверситет iменi Володимира Даля

вул. Іоанна Павла II, 17, м. Київ,
01042, Україна
ЄДРПОУ: 02070714
E-mail: uni@snu.edu.ua

Ректор

Поркуян О.В.

