



Міністерство освіти і науки України

Національний університет імені Володимира Дала
НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Галузь знань: Підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні
Спеціальність: Бізнес адміністрування та право
Спеціалізація: Публічне управління та адміністрування
За програмою: Публічне управління та адміністрування
Форма здобуття освіти: Рік прийому:

II. Зведені дані по використанню часу (тижнів)

Курс	І. Зведені дані по використанню часу (тижнів)																																																			
	Вересень		Жовтень		Листопад		Грудень		Січень		Лютий		Березень		Квітень		Травень		Червень		Липень		Серпень		Теоретичне навчання		Екзаменаційна сесія		Настановні заняття		Переддипломна практика		захист кваліф.		Атестація		Канікули		Всього													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I																																																				
II																																																				
Разом																																																				

☐ Теоретичне навчання ☐ Екзаменаційна сесія ☐ Канікули ☐ Атестація
☐ Підготовка кваліфікаційної роботи

ПРАКТИКИ: В - виробнича, П - переддипломна
Недрукуєма інформація

В ДРУГУЮ ЗОНУ Внести тільки ті позначення, які використовуються у цьому плані:
ПРАКТИКИ: К - Комп'ютерна, В - Виробнича, Н - Навчальна, ЗЕ - Загально-екологічна, НП - Наукова, П - Переддипломна, КТ - Конструкторсько-Технологічна, ПТ - Проектно-Технологічна;

Практика
Навчальна практика
Виробнича практика
Переддипломна практика
Виконання та захист кваліф. роботи
Атестація

ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

підготовили здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні

денна форма здобуття вищої освіти

Форми підсумкового контролю

Зміст та обсяг навчальних запитів

Розподіл за курсами і семестрами

№	Назва освітніх компонентів	Шифр кафедри	Екзамени	Задки	Курс проект		Індивідуальні завдання	Годни	Кредити ECTS	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття(семінари)	Самостійна робота	Кількість тижнів теоретичного навчання у семестрі				Кількість аудиторних годин і кредитів за семестр			
					Курс	проект								1	2	3	4	15	16	17	18
1	Особові освітні компоненти	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

1.1 Навчальні дисципліни

1.1.01	Публічна комунікація і ділова іноземна мова в публічному управлінні	ЮП	1	45	1,5	-	-	12	33	-	-	-	-	12	1,50	-	-	-	-	-	-
1.1.02	Методологія та організація наукових досліджень	ПУММ	1	90	3,0	12	-	12	66	12	-	-	-	12	3,00	-	-	-	-	-	-
1.1.03	Публічне управління	ЮП	2	90	3,0	12	-	12	66	12	-	-	-	12	3,00	-	-	-	-	-	-
1.1.04	Право в публічному управлінні	ПП	2	60	2,0	10	-	6	44	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.05	Економіка та управління	ПУММ	1	150	5,0	22	-	18	110	22	-	-	-	18	5,00	-	-	-	-	-	-
1.1.06	Стратегічне управління	ПУММ	2	75	2,5	12	-	8	55	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.07	Програмно-цільове управління	ПУММ	1	120	4,0	16	-	16	88	16	-	-	-	16	4,00	-	-	-	-	-	-
1.1.08	Менеджмент персоналу	ПУММ	1	90	3,0	14	-	10	66	14	-	-	-	10	3,00	-	-	-	-	-	-
1.1.09	Публічна служба	ПУММ	1 2	195	6,5	28	-	24	143	14	-	-	-	14	3,50	14	10	3,00	-	-	-
1.1.10	Система управління та безпеки	ПУММ	1	150	5,0	22	-	18	110	22	-	-	-	18	5,00	-	-	-	-	-	-
1.1.11	Місцеве самоврядування	ПУММ	1	120	4,0	16	-	16	88	16	-	-	-	16	4,00	-	-	-	-	-	-
1.1.12	Публічна політика	ПУММ	2	105	3,5	14	-	14	77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.13	Економічне управління, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні	ПУММ	3	90	3,0	12	-	12	66	-	-	-	-	-	-	-	12	3,00	-	-	-
1.1.14	Підприємство, організаційна поведінка та розвиток	ПУММ	3	90	3,0	12	-	12	66	-	-	-	-	-	-	-	12	3,00	-	-	-
Разом обов'язкові освітні компоненти:				1470	49	202	0	190	1078	116	-	-	-	116	29,00	62	50	14,00	24	24	6,00

1.2 Курсові проекти (роботи)

1.2.01	Публічна служба	ПУММ	1	30,0	1,0	-	-	-	30	-	-	-	-	1,00	-	-	-	-	-	-	-
1.2.02	Публічна політика	ПУММ	2	30,0	1,0	-	-	-	30	-	-	-	-	1,00	-	-	-	-	-	-	-
Разом курсові проекти (роботи):				60,0	2,0	-	-	-	60,0	-	-	-	-	1,00	-	-	-	-	-	-	-

1.3 Практика

1.3.01	Підприємство	135	45	-	-	-	-	135	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом практика:				135	45	-	-	135	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.4 Підготовка та проведення атестації

1.4.01	Виконання та захист кваліфікаційної роботи	3	285	9,5	-	-	-	285	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,50	-	-	-
Разом підготовка та проведення				285	9,5	-	-	285	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,50	-	-	-
Обов'язкові компоненти разом:				1950,0	65,0	202,0	-	190,0	1558,0	116	-	-	-	116	30,00	62	50	15,00	24	24	20,00

2. Вибіркові освітні компоненти

2.01	Вибіркова дисципліна 1	2	150	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.02	Вибіркова дисципліна 2	2	150	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.03	Вибіркова дисципліна 3	2	150	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.04	Вибіркова дисципліна 4	3	150	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.05	Вибіркова дисципліна 5	3	150	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Вибіркові компоненти відповідно до ОП разом:				750	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,00	-	-	10,00

№	Назва освітніх компонентів	Шифр кафедри	Форми підсумкового контролю					Види та обсяг навчальних занять						Розподіл за курсами і семестрами							
			Екзамени	Задки	Курс проект	Курс робота	Індивідуальні завдання	Різном	Годин	Кредити ECTS	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття(семінари)	Самостійна робота	1	2	3	4			
1	Підготовка магістра разом з освітньою програмою	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
								2700.0	90					кредити	кредити	кредити	кредити				
										30.00				30.00	30.00	30.00					

ВІСЛОВИЧІ ПРАКТИКИ										ІНФОРМАЦІЙНА ЧАСТИНА							
№	Назва	Семестр	Кільк.	Тижн.	Курса	Обсяг навчальних дисциплін (в середньому год./тижд.)		Кількість		Курсових проектів		Курсових робіт		Інд. завдань		Екзамени	
1	Переддипломна	3	3	5		13.6	6.6	9.6									
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
Разом:																	

План складено у відповідності до освітньої програми другого (магістерського) рівня "Публічне управління та адміністрування"

а також згідно з вимогами

Гарант освітньої програми

Завідувач кафедри

Директор центру організаційно-методичного забезпечення освітньої діяльності

Схвалено

Вченою радою Східноукраїнського національного університету імені Володимира Дала, протокол № 12 від 30.06.2025 р.

