

УГОДА № 87
про співробітництво
між
Східноукраїнським національним університетом
імені Володимира Даля
та
Галузевим державним архівом
Українського інституту національної пам'яті

від « 04 » грудня 2024 р.

Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля в особі Ректора **Поркуян Ольги Вікторівни**, що діє на підставі Статуту Університету та законодавства України, з однієї сторони, та **Галузевий державний архів Українського інституту національної пам'яті** (далі – ГДА УІНП) в особі в.о. директора **Старовойт Світлани Володимирівни**, яка діє на підставі наказу Українського інституту національної пам'яті від 20.11.2024 р № 116-ос та положення про Галузевий державний архів Українського інституту національної пам'яті, затвердженого наказом Міністерства культури України. Міністерства юстиції України від 07.02.2019 № 91/372/5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 21.02.2019 за № 181/331152, з іншої сторони, (далі СТОРОНИ) уклали цю Угоду про наступне:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

СТОРОНИ домовляються спільно діяти з метою:

- об'єднання зусиль у галузі навчально-наукової діяльності;
- проведення спільних громадських, освітніх, наукових заходів;
- обміну досвідом в сфері інформаційних технологій та діджиталізації;
- взаємин у культурологічній та соціальній сферах.

2. ФОРМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1 Формами співробітництва СТОРИН є:

- стажування студентів і викладачів, за попередньо погодженим Сторонами планом, у Галузевому державному архіві Українського інституту національної пам'яті, а також стажування та підвищення кваліфікації співробітників Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті в Університеті;
- проходження практики студентами Університету за всіма напрямками практичної діяльності Галузевого державного архіву

Українського інституту національної пам'яті;

- організація та реалізація спільних наукових та громадських заходів: системних досліджень, тренінгів, конференцій, семінарів, вебінарів, воркшопів, стартапів, мастеркласів, круглих столів, панельних дискусій тощо;
- розробка та втілення спільних наукових проєктів, в тому числі з метою залучення грантових коштів для проведення наукової, громадської, публіцистичної діяльності;
- наукове та експертне консультування СТОРІН (здійснюється за окремими угодами з особами, що залучаються).

2.2 Співробітництво відбувається у межах фінансування, закладених у бюджети кожної із СТОРІН. Можуть залучатися позабюджетні кошти (передбачені профільними проєктами, грантами, кошти благодійників та інші джерела фінансування, співпраця на громадських засадах, за згодою сторін).

3. ВЗАЄМНІ ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Будь-яка діяльність в рамках цієї Угоди регулюється чинним законодавством. Сторони взаємодіють на принципах рівноправності, відкритості і доброчинності.

3.2. Проводити наукові дослідження та розробку інформаційних технологій і програмних засобів за напрямками, які визначаються і затверджуються СТОРОНАМИ спільним тематичним планом досліджень.

3.3. Інформувати одна одну про наукові досягнення та результати, отримані за напрямками наукової діяльності, у розвитку яких є взаємна зацікавленість СТОРІН.

3.4. Забезпечити взаємну співпрацю у сфері накопичення, впорядкування та вивчення національного архівного фонду України шляхом активного залучення здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та співробітників Університету до організації та проходження практик, стажувань, археографічної роботи у Архіві.

3.5. Сторони надають одна одній консультативну, експертну допомогу у всіх сферах наукової, організаційної, навчальної, інформаційної діяльності в рамках компетенцій залучених до співпраці фахівців.

3.6. Проводити спільні наукові (соціологічні, маркетингові тощо) дослідження із напрямків, які визначаються і затверджуються СТОРОНАМИ спільним тематичним планом досліджень.

3.7. Організувати підготовку наукових статей, освітніх та інформаційних програм, проєктів тощо;

3.8. Сприяти розробці та виданню спільних наукових, навчально-методичних та наочних посібників, підручників, монографій.

3.9. Сприяти участі своїх співробітників у наукових конференціях, що проводяться кожною із СТОРІН, та публікації результатів наукових досліджень у збірниках наукових праць, які видаються СТОРОНАМИ.

3.10. Надавати допомогу в організації та методичному забезпеченні навчального процесу.

3.11. Забезпечувати інформаційну підтримку спільних заходів та висвітлення результатів їх діяльності у засобах масової інформації, власних інформаційних джерелах.

3.12. Усі вищезазначені заходи організовувати згідно з попередньою домовленістю СТОРІН і на підставі підписання узгоджених планів.

3.13. Сторони можуть здійснювати будь-які інші форми співпраці, що попередньо ними узгоджені.

3.14. Інші види взаємовигідної діяльності виконуються СТОРОНАМИ на підставі додаткових угод.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 СТОРОНИ несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Угоди у межах прийняття обов'язків у порядку, встановленому чинним законодавством.

4.2 Спірні питання вирішуються шляхом їх узгодження та укладання додаткових угод між СТОРОНАМИ.

5. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

5.1 Угода вступає в силу з дня її підписання обома СТОРОНАМИ і діє протягом трьох років.

5.2 Після закінчення терміну дії Угода пролонгується на три роки за умови, що жодна зі СТОРІН не висловить заперечень за один місяць до закінчення терміну дії цієї Угоди.

5.3 Угода може бути розірвана за взаємною згодою СТОРІН або за ініціативи однієї зі СТОРІН із обов'язковим повідомленням іншої, не пізніше ніж за один місяць до розірвання Угоди.

5.4 Угода укладена у 2-х примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, підписується СТОРОНАМИ і зберігається по одному примірнику у кожній СТОРОНИ.

6. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

СТОРОНИ зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цією Угодою, у тому числі не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) фінансову або іншу вигоду будь-яким фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) органи державної влади,

органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, фізичних осіб-підприємців.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Сторони у своїй діяльності керуються Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту», Державною національною програмою «Освіта», Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Наказом МОН України «Щодо затвердження пріоритетних напрямків вищих навчальних закладів та наукових установ», Положенням про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту), чинним законодавством, Статутами СТОРІН та цією Угодою. Всі питання, пов'язані з виконанням Угоди, вирішуються СТОРОНАМИ відповідно до чинного законодавства.

7.2 Угода не впливає на обов'язки сторін щодо інших діючих чи майбутніх договорів та угод, а також взаємовідносини з третіми СТОРОНАМИ.

7.3 Усі зміни та доповнення до цієї Угоди є дійсними, якщо їх оформлено у письмовій формі та підписано СТОРОНАМИ.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Східноукраїнський національний
університет
імені Володимира Даля

Галузевий державний архів
Українського інституту національної
пам'яті

вул. Іоанна Павла II, 17,
м. Київ
04071, Україна
ЄДРПОУ: 02070714
E-mail: uni@snu.edu.ua
Веб-сторінка: <https://snu.edu.ua>

01021, м. Київ,
вул. Липська, 16
тел.: +38044 298-12-12
тел.: +38067 298-18-18
E-mail: info@hdauinp.org.ua
Веб-сторінка: www.hdauinp.org.ua

Ректор СІУ ім. В. Даля


Ольга ПОРКУЯН
М.П. 

В.о. директора ГДА УІНП


Світлана СТАРОВОЙТ
М.П. 