

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Східноукраїнський національний університет імені В. Даля

Затверджено

Вченою радою університету

Голова Вченої ради  *О.В. Поркуян*

Протокол № _____ *від* " _____ " _____ *2021 р.*

ПРОГРАМА ПІДГОТОВКИ

БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ

(назва програми)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА

(освітньо-професійна / освітньо-наукова)

Другий (освітньо-професійний) рівень

(рівень вищої освіти)

Магістр

(назва ступеня, що присвоюється)

за спеціальністю

073 – "Менеджмент"

(назва спеціальності)

Уводиться в дію з 01.09.2022 р.

Ректор СНУ ім. В. Даля

 *О.В. Поркуян*

Сєверодонецьк

- РОЗРОБЛЕНО НА ОСНОВІ:** Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня "магістр" галузь знань 07 "Управління та адміністрування", за спеціальністю 073 "Менеджмент", затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019р. №959
- ВНЕСЕНО:** Кафедрою публічного управління, менеджменту та маркетингу Східноукраїнського національного університету ім. В. Даля
- РОЗГЛЯНУТО:** - на засіданні випускаючої кафедри (протокол №3 від 26.10.21р.);
- на засіданні Вченої ради Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (протокол №4 від 29.11.21р.).
- ВВЕДЕНО:** Рішенням Вченої ради Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (протокол №4 від 29.11.21р.) та затверджено Головою Вченої ради 29.11.2021р.
- ПРОЄКТНА ГРУПА:** Керівник робочої проектної групи:
Моргачов І.В., д.е.н., професор, професор кафедри публічного управління, менеджменту та маркетингу
- Члени робочої проектної групи:
Ткаченко Н.Е., к.е.н., доц., доцент кафедри публічного управління, менеджменту та маркетингу
Білоус Я.Ю., доктор філософії за спеціальністю «051», доцент кафедри публічного управління, менеджменту та маркетингу

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ.....	4
1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	6
2. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА.....	9
3. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	10
4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	11
5. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ..	11
6. РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ТА ЇХНЯ СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ.....	14
7. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ.....	15
8. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ.....	19

ВСТУП

Освітня програма (ОП) є нормативним документом, який відповідає таким положенням Закону України "Про вищу освіту":

– ст. 1, п. 1. 17 - освітня програма (освітньо-професійна, освітньо-наукова) - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), що визначає:

- 1) вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;
- 2) перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення;
- 3) кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми;
- 4) очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

– ст. 10, п. 3 - стандарт вищої освіти визначає такі вимоги до освітньої програми:

- 1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- 2) перелік компетентностей випускника;
- 3) нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей);
- 4) форми атестації здобувачів вищої освіти;
- 5) вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

– ст. 5, п.1 - другий (магістерський) рівень вищої освіти передбачає набуття здобувачами вищої освіти здатності до розв'язування задач дослідницького та/або інноваційного характеру у певній галузі професійної діяльності.

– ст. 1 п. 1.13 - компетентність визначає здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

– ст. 1 п. 1.19 - результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ

Освітня програма використовується під час:

– акредитації освітньої програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю та спеціалізацією;

- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін й практик;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітня програма враховує вимоги Закону України "Про вищу освіту", Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- обсяг та термін навчання магістрів;
- загальні компетенції;
- професійні компетентності за спеціальністю та спеціалізаціями;
- перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- вимоги до структури навчальних дисциплін.

Освітня програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;

- формування індивідуальних планів здобувачів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- акредитації освітньої програми;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації магістрів за спеціальністю 073 "Менеджмент".

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в СНУ ім. В. Даля;
- викладачі СНУ ім. В. Даля, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю 073 "Менеджмент";
- Екзаменаційна комісія за спеціальністю 073 "Менеджмент";
- Приймальна комісія СНУ ім. В. Даля.

Освітня програма поширюється на кафедри СНУ ім. В. Даля, що здійснюють підготовку відповідних фахівців ступеня магістр спеціальності 073 "Менеджмент".

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Загальна характеристика	
Рівень вищої освіти	Другий (освітньо-професійний) рівень
Ступінь	Магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Назва освітньо-професійної програми	Бізнес-адміністрування
Форма навчання	Очна (денна), заочна (дистанційна)
Мова викладання	Українська
Передумови вступу	Наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, можливе подання вступниками сертифікатів Зовнішнього незалежного оцінювання з певних предметів відповідно до діючого законодавства
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту за спеціалізацією бізнес-адміністрування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – Менеджмент Магістр менеджменту за спеціалізацією бізнес-адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиночний, 90 кредитів ЄКТС
Цикл/рівень	НРК – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Мета програми	
Метою магістерської програми є професійна підготовка магістрів, як висококваліфікованих, відповідальних кадрів з бізнес-адміністрування з урахуванням особливостей підприємництва у регіоні та в цілому у країні, спроможних розробляти, аналізувати і реалізовувати політику управління бізнес-процесами, творчо, ефективно й результативно виконувати управлінські функції та надавати адміністративні послуги, сприяти інноваційним та інвестиційним процесам в організаціях з метою забезпечення їх сталого розвитку на основі світових та європейських стандартів, за рахунок спрямування на забезпечення фундаментальної теоретичної, практичної та наукової підготовки кадрів для виконання професійних завдань науково-дослідницького, управлінського та інноваційного характеру в галузі менеджменту організацій і адміністрування.	
Характеристика програми	
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері адміністрування бізнесу або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (маркетингових досліджень; економічної діагностики; прогнозування і планування; проектування організаційних структур</p>

	<p>управління; мотивування; контролювання; оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація програми	Професійна, прикладна
Основний фокус та особливості програми	<p>Програма має практичну зорієнтованість на реальний бізнес та фокус на підготовку конкурентоспроможних фахівців, здатних розвивати нові підходи управління бізнесом, ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері бізнес-адміністрування на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p>Програма є універсальною щодо галузей та сфер майбутньої діяльності, розвиває знання, уміння та цінності, необхідні для досягнення успіху бізнес-процесів в складних умовах невизначеності та призначена для підготовки цілісних, інноваційних та соціально-відповідальних лідерів бізнесу світового рівня.</p>
Працевлаштування та продовження освіти	
Працевлаштування	<p>Після закінчення навчання за освітньо-професійною програмою спеціальності 073 "Менеджмент" спеціалізації «Бізнес-адміністрування» та державної атестації фахівцю присвоюється кваліфікація – магістра менеджменту за спеціалізацією бізнес-адміністрування.</p> <p>Магістр з менеджменту спеціалізації "Бізнес-адміністрування" може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт згідно з Державним класифікатором професій ДК003-2010 підрозділів 12 – 14:</p> <p>Підрозділ 12 – Керівники підприємств, установ та організацій.</p> <p>Підрозділ 13 – Керівники малих підприємств без апарату управління.</p> <p>Підрозділ 14 - Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів.</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Стиль та методика навчання	
Підходи до викладання та навчання	Використовується студентоцентризований підхід та проблемно-орієнтоване навчання. Використовуються лекційні курси, семінари, практичні заняття в малих групах, консультації, самопідготовка у бібліотеці та на основі ресурсів Інтернет, проектна робота та індивідуальні консультації. Використовуються електронні навчальні курси.

<p>Система оцінювання</p>	<p>Оцінювання включає весь спектр контрольних процедур у залежності від компетентнісних характеристик (знання, уміння, комунікація, автономність і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється.</p> <p>Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною рейтинговою шкалою відповідно до чинного законодавства.</p> <p>Система оцінювання знань з окремих дисциплін освітньо-професійної програми складається з поточного і підсумкового видів контролю.</p> <p>Поточний контроль знань здобувачів вищої освіти проводиться у формі письмових робіт (тестів), роботи на практичних заняттях, усних доповідей на семінарах та конференціях, виконання індивідуальних завдань.</p> <p>Підсумковий контроль знань здійснюється за результатами поточного контролю та/або відбувається у вигляді екзамену/диференційованого заліку, які проводяться у усній або письмовій формі.</p>
<p>Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Наявне кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення зі спеціальності відповідає вимогам діючих Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти та забезпечує реалізацію державних вимог до фахівця з вищою освітою.</p>
<p>Академічна мобільність</p>	
<p>Кредитна мобільність</p>	<p>У закладі вищої освіти існує можливість укладання угод про вітчизняну та міжнародну академічну мобільність, подвійне дипломування, участь у студентських міжнародних проектах тощо.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Програма передбачає навчання іноземних здобувачів вищої освіти відповідно до чинного законодавства.</p>

Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Для магістра обсяг освітньо-професійної програми дорівнює **90 кредитів ЄКТС** на основі базової вищої освіти.

Мінімум 35% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на формування загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартами вищої освіти. Для освітньо-професійної програми встановлюється мінімальний обсяг кредитів ЄКТС, призначених для практики – 5 кредитів ЄКТС.

СНУ ім. В. Даля має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані за попередньою освітньою програмою підготовки магістра за іншою спеціальністю. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, не може перевищувати 25 % від загального обсягу освітньої програми.

2. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління бізнесом або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК8*. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11*. Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки заходів запобігання ризикам або їх зменшення в умовах невизначеності.</p> <p>СК12*. Здатність контролювати й оптимізувати бізнес-процеси організації, застосовувати інноваційні підходи в професійній діяльності.</p> <p>СК13*. Здатність організовувати результативну інформаційно-аналітичну систему управління підприємством і здійснювати обґрунтування вибору програмного та інформаційного забезпечення розв'язання задач управління на основі сучасних технологій цифровізації в управлінні.</p>

3. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Шифр	Результати навчання
РН01	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
РН02	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
РН03	Проектувати ефективні системи управління організаціями.
РН04	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
РН05	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
РН06	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
РН07	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
РН08	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
РН09	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
РН10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
РН11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
РН12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
РН13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
РН14*	Розробляти обґрунтовані заходи запобігання ризикам або їх зменшення, оцінювати економічні наслідки реалізації ризиків.
РН15*	Здійснювати моніторинг, аналіз, оцінку й контроль діяльності організацій з метою ідентифікації їх конкурентних позицій та переваг на внутрішньому й зовнішніх ринках.
РН16*	Вміти результативно управляти бізнес-процесами та їх змінами відповідно до міжнародних критеріїв.

4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної випускної роботи магістра	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері бізнес-адміністрування, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти</p>
Вимоги до публічного захисту кваліфікаційної випускної роботи магістра	<p>Захист кваліфікаційної випускної роботи магістра відбувається у вигляді доповіді здобувача у присутності членів екзаменаційної комісії. Доповідь має супроводжуватись демонстрацією результатів дослідження у вигляді презентації або роздаткового матеріалу.</p> <p>Захист кваліфікаційної випускної роботи магістра проходить на відкритих засіданнях екзаменаційної комісії. Порядок засідання екзаменаційної комісії та графік захисту затверджується наказом по закладу вищої освіти і заздалегідь повідомляється здобувачам.</p>

5. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	<p>Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) у СНУ ім. В. Даля передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; - здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; - щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; - забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою; - забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; - забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; - забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективною системи запобігання та виявлення академічного плагіату; - інших процедур і заходів.
--	--

	<p>Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням СНУ ім. В. Даля оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.</p>
<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти здійснюється відповідно до "Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти СНУ ім. В. Даля" та "Положення про відділ забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти СНУ ім. В. Даля", що оприлюднені на сайті університету.</p>
<p>Вимоги до оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Контрольні заходи є обов'язковою складовою кожної навчальної дисципліни, яка спрямована на досягнення певних компетентностей, результатів навчання, що відповідають освітній програмі та дескрипторам НРК.</p> <p>Робоча навчальна програма кожної навчальної дисципліни містить викладення конкретного змісту дисципліни з розподілом на окремі навчальні заняття, визначає організаційні форми її вивчення, розподіл навчальних годин за видами занять, форми і засоби поточного та підсумкового контролю, інформаційно-методичне забезпечення дисципліни. Складовою частиною РНП є засоби діагностики рівня засвоєння здобувачами навчального матеріалу, сформованості їх умінь та навичок для проведення запланованих контрольних заходів та семестрової атестації.</p> <p>У ЗВО встановлено рівні умови для всіх здобувачів (тривалість контрольного заходу, його зміст та кількість завдань, механізм підрахунку результатів тощо) та відкритість інформації про ці умови, єдині критерії оцінки, оприлюднення строків здачі контрольних заходів, єдині правила перездачі контрольних заходів, оскарження результатів атестації, апеляції.</p>
<p>Вимоги до процедури дотримання академічної доброчесності</p>	<p>У СНУ ім. В. Даля створено систему запобігання та виявлення академічного плагіату, що розповсюджується на наукові, навчальні, науково-методичні праці науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів та кваліфікаційні роботи здобувачів. Система базується на низці внутрішніх положень та вимогах чинного законодавства.</p> <p>Система запобігання та виявлення академічного плагіату спрямована на формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань з метою формування звички до сумлінного дотримання вимог етичної поведінки; розвиток навичок коректної роботи із джерелами інформації та впровадження практики належного цитування; активізацію самостійності та індивідуальності при створенні авторського твору; підвищення відповідальності за порушення загальноприйнятих правил з боку НПП, докторантів, аспірантів, здобувачів. Перевірка текстів на унікальність здійснюється однаковими для всіх здобувачів засобами: за бібліотекою кваліфікаційних випускних робіт – за допомогою програмного забезпечення фірми Unicheck і засобів системи MOODLE; за Internet-джерелами – за допомогою програми Antiplagiarism.net. В університеті сформовано репозитарій кваліфікаційних робіт, основною метою якого є сприяння академічній доброчесності здобувачів.</p>

	<p>Не допускаються до захисту випускні кваліфікаційні роботи, унікальність тексту яких за результатами перевірки програмно-технічними засобами не відповідає вимогам "Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в СНУ ім. В. Даля". Здобувачі зобов'язані доопрацьовувати випускні роботи до досягнення необхідного ступеня автентичності.</p>
<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>Постійний моніторинг, перегляд, модернізація і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти.</p> <p>Періодичність перегляду, модернізації або оновлення освітніх програм визначається декількома чинниками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) змінами в нормативній базі; 2) періодичністю акредитації; 3) ініціативою гаранта освітньої програми та/або зміна гаранта; 4) ініціативою одного з учасників проектної групи освітньої програми; 5) ініціативою голови робочої комісії університету з впровадження, перегляду освітніх програм та навчально-методичного забезпечення дисциплін; 6) ініціативою зовнішніх стейкхолдерів, роботодавців та здобувачів вищої освіти.
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу в університеті регулюються загальнонаціональними законодавчими актами та внутрішніми нормативними документами. Усі ці документи у електронному вигляді викладені у вільному доступі на офіційному сайті СНУ ім. В. Даля та у паперовому вигляді у відповідних структурних підрозділах університету.</p> <p>Юридичні відносини між здобувачем вищої освіти, що навчається за кошти фізичних та юридичних осіб, та університетом у зведеному вигляді наведені у контракті на навчання.</p> <p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація щодо організації та учасників освітнього процесу розміщена на сайті СНУ ім. В. Даля у відкритому доступі, включаючи освітні програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за програмою; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для здобувачів вищої освіти тощо.</p>

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА ДО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

6. РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ТА ЇХНЯ СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

Шифр	Освітні компоненти	Обсяг, кредити	Підсумковий контроль	Розподіл за семестрами
1	ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	67,0		
1.1	Дисципліни загальної підготовки	9,0		
31	Методологія та організація наукових досліджень	3,0	залік	1
32	Іноземна мова	3,0	залік	1,2
33	Публічні закупівлі	3,0	залік	2
1.2	Дисципліни спеціальної (фахової) підготовки	37,0		
Ф1	Менеджмент	4,5	екзамен	1
Ф2	Технології цифровізації в управлінні та інформаційна безпека	4,0	екзамен	1
Ф3	Менеджмент персоналу	4,0	екзамен	1
Ф4	Стратегічне управління	4,0	екзамен	1
Ф5	Програмно-цільове управління	4,0	екзамен	1
Ф6	Проектний менеджмент	4,0	залік	1
Ф7	Фінансовий менеджмент	3,5	екзамен	2
Ф8	Ризик-менеджмент	3,0	екзамен	2
Ф9	Розвиток ділових навичок (soft skills)	3,0	екзамен	2
Ф10	Контролінг	3,0	екзамен	3
1.3	Курсові роботи	2,0		
Ф11	Проектний менеджмент	1,0	захист	1
Ф12	Фінансовий менеджмент	1,0	захист	2
1.4	Практична підготовка за спеціальністю	19,0		
П1	Переддипломна практика	7,0	диф. залік	3
П2	Кваліфікаційна робота магістра	12,0	захист	3
2	ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	23,0		
В1	Вибіркова дисципліна 1	5,0	залік	2
В2	Вибіркова дисципліна 2	5,0	залік	2
В3	Вибіркова дисципліна 3	5,0	залік	2
В4	Вибіркова дисципліна 4	5,0	залік	3
В5	Вибіркова дисципліна 5	3,0	залік	3
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ПРОГРАМИ	90,0		

7. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених освітньою програмою компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність та автономія
	<p>Зн1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та / або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи.</p> <p>Зн2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей</p>	<p>Ум1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної / недостатньої інформації та суперечливих вимог</p> <p>Ум2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності</p>	<p>К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються</p> <p>К2 Використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<p>АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p>АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди.</p> <p>АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним.</p>
Загальні компетентності				
ЗК01	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК02			К1, К2	
ЗК03		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК04		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК05			К1	АВ2
ЗК06		УМ1		АВ3
ЗК07	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК08*	ЗН2		К2	АВ2, АВ3
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК01	ЗН2	УМ1		
СК02	ЗН1, ЗН2	УМ1		АВ1
СК03	ЗН2	УМ2	К2	АВ3
СК04		УМ1		
СК05	ЗН2		К1, К2	АВ3
СК06			К1	
СК07	ЗН1	УМ1		АВ1
СК08	ЗН1	УМ1	К1	
СК09	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК10	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1
СК11*	ЗН1	УМ1		АВ1
СК12*	ЗН2	УМ2	К1	АВ3
СК13*	ЗН1	УМ1		

Матриця відповідності визначених освітньою програмою результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності (шифри)																				
	Інтегральна компетентність																				
	Загальні компетентності								Спеціальні (фахові, предметні) компетентності												
	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08*	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11*	СК12*	СК13*
PH1	+						+		+								+				
PH2			+							+							+				
PH3	+												+					+			
PH4						+	+								+						
PH5										+											
PH6					+	+			+								+		+		
PH7		+											+								
PH8			+																		+
PH9		+						+					+								
PH10				+										+		+					
PH11							+				+									+	
PH12		+		+									+		+			+			
PH13			+			+				+		+						+			+
PH14*	+						+		+								+		+		
PH15*	+						+			+			+							+	
PH16*	+					+		+				+					+		+		

Матриця відповідності визначених освітньою програмою результатів навчання компонентам освітньої програми

Шифр результату навчання	Компоненти освітньої програми (шифри)																
	31	32	33	Ф1	Ф2	Ф3	Ф4	Ф5	Ф6	Ф7	Ф8	Ф9	Ф10	Ф11	Ф12	П1	П2
PH1	+			+		+				+	+				+	+	+
PH2	+			+	+					+	+		+		+	+	+
PH3			+	+	+				+					+		+	+
PH4								+	+					+		+	+
PH5			+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+
PH6				+		+										+	+
PH7		+	+			+						+				+	+
PH8					+					+			+	+	+	+	+
PH9		+												+		+	+
PH10				+		+						+				+	+
PH11				+		+										+	+
PH12				+		+										+	+
PH13			+	+	+		+		+	+				+	+	+	+
PH14*									+		+			+		+	+
PH15*									+	+			+	+	+	+	+
PH16*				+			+		+	+			+	+	+	+	+

8. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ

А. Офіційні документи:

1. Закон «Про вищу освіту». База даних «Законодавство України». ВР України.
URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон «Про освіту». База даних «Законодавство України». ВР України.
URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. База даних «Законодавство України»/ВР України.
URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
4. Національна рамка кваліфікацій. База даних «Законодавство України». ВР України.
URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017р.). База даних «Законодавство України». ВР України.
URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>
6. Указ Президента України "Питання європейської та євроатлантичної інтеграції" від 20 квітня 2019 р. № 155/2019 URL: <https://www.president.gov.ua/documents/1552019-26586>
8. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 164§).
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendafcgH-1/648.pdf>

Б. Інші рекомендовані джерела:

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG).
URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
2. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED (МСКО) 2011.
URL: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED-F (МСКО-Г) 2013.
URL: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-educationtraining-2013.pdf>.
4. International Standard Classification of Education ISCED 2011.
URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>.
5. International Standard Classification of Education: Fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013). Detailed field descriptions.
URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>.
6. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
7. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад. : В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. К.: ТОВ "Видавничий дім "Плеяди", 2014. 100 с.
URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseu.html?download=83:hlosarii-terminiv-vyshchoi-osvity-2014-r-onovlene-vydannia-z-urakhuvanniam-polozhen-novoho-zakonu-ukrainy-pro-vyshchu-osvitu&start=80>
8. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти.
URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy->

natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovdzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseu.html?download=82:bolonskyi-protse-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych&start=80

9. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд.

URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovdzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseu.html?download=88:rozvytok-systemy-zabezpechennia-iakosti-vyshchoi-osvity-ukrainy&start=80>

10. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. К.: ДП "НВЦ "Пріоритети", 2014. 120 с.

URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovdzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseu.html?download=84:rozroblennia-osvitnikh-prohram-metodychni-rekomendatsii&start=80>

11. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій)

URL: <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceead970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>.

12. QF ЕНЕА 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.

Ректор	_____	О.В. Поркуян
Керівник проєктної групи	_____	І.В. Моргачов
Завідувач випускової кафедри	_____	О.О. Хандій

Погоджено:

Начальник ВЗАОД та ЯВО	_____	О.І. Батурін
Начальник ЦНМЗОД	_____	П.В. Боровік