



Силабус курсу «Психологія ділового спілкування»

Ступінь вищої освіти бакалавр / магістр

Освітня програма усі освітні програми (денна/заочна форма)

Назва кафедри загальноосвітньої підготовки

Рік навчання: 1-6. **Семестр:** 1

Кількість кредитів: 3. **Мова викладання:** державна (українська)

Керівник курсу

ПІП

Мартинець Лілія Асхатівна, професор кафедри, д-р пед. наук,
професор

Контактна інформація

l.martynec@snu.edu.ua (e-mail, Teams)

Анотація курсу

Дисципліна «Психологія ділового спілкування» допомагає формувати комунікативну компетентність, розвивати культуру ділового спілкування, накопичувати комунікативний досвід, що сприяє розвитку креативних здібностей, пізнавальних інтересів як визначальних для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця.

Літературні джерела

1. Етика ділового спілкування : навч. посібн. / [за ред. Т.Б. Гриценко, Т.Д. Іщенко, Т.Ф. Мельничук]. Київ: ЦУЛ, 2017. 344 с.
2. Засекіна Л. В., Пастрик Т. В. Основи психології та міжособове спілкування : навч. посібн. Київ: Медицина, 2015. 216 с.
3. Філоненко М. М. Психологія спілкування : підруч. / Філоненко М. М. Київ: ЦУЛ, 2008. 224 с.
4. Шевчук С. В. Усне і писемне ділове спілкування (для державних службовців) : навч. посіб. Київ: Алерта, 2015. 448 с.

Структура курсу

Години (лекц. / практ.)		Тема	Результати навчання	Завдання
денна	заочна			
4/2	2/0	Ділове спілкування, його особливості	ПРН01. Уміти доносити результати діяльності до професійної аудиторії та широкого загалу, робити презентації та повідомлення. ПРН02. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди). ПРН03. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	обговорення на заняттях
2/6	0/2	Моделі спілкування. Стратегії та тактики ділового спілкування		
4/2	0/0	Форми ділового спілкування. Організація ділового спілкування з іноземними партнерами		
2/2	2/0	Психологія педагогічного спілкування як різновиду ділової та професійної взаємодії		
2/4	0/2	Конфлікти у діловій і професійній сферах. Методи і стратегії їх регулювання		
		Залік	ПРН03. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН04. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	опитування
			ПРН01. Уміти доносити результати діяльності до професійної аудиторії та широкого загалу, робити презентації та повідомлення . ПРН04. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. ПРН05. Здійснювати ділові комунікації у професійній сфері.	творче завдання

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи до заліку здаються за тиждень до його проведення. Перескладання модулів відбувається із дозволу декана за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Усі завдання навчальні і модульні контрольні завдання виконуються самостійно; посилається на джерела інформації в разі використання ідей, тверджень, відомостей; надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової) діяльності, джерела інформації. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується таким чином:

Таблиця 1 – Схема нарахування балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточний контроль (60 балів)				Підсумковий контроль	Загальна сума балів
Змістовий модуль 1 (max 38 балів)		Змістовий модуль 2 (max 22 бали)			
Активна участь у лекційних та практичних заняттях	Модульна контрольна робота № 1 (моделювання ситуацій)	Активна участь у лекційних та практичних заняттях	Модульна контрольна робота № 2 (визначення типу темпераменту за методикою)	Залік	100
28	10	16	6		

Критерії оцінювання завдань:

1. Творче завдання (20 балів). Підготувати презентацію «Я – керівник організації (установи): які засоби вербального та невербального спілкування я застосую під час проведення наради (слова, жести, міміка тощо):

- аргументованість та змістовність – 10 балів;
- творчий підхід – 5 балів;
- уміння презентувати – 5 балів.

2. Опитування (20 балів). Максимально можлива кількість балів у сумі становить 20 балів (сформованість загальнонавчальних та предметних компетентностей).

Опитування містить 20 тестових завдань. За кожну правильну відповідь студент отримує 1 бал, неправильна відповідь – 0 балів.

Загальна оцінка за залік (40 балів) підраховується як сумарна кількість оцінок, отриманих за опитування та творче завдання.

Таблиця 2 – Шкала та критерії оцінювання відповіді здобувачів

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	Критерії
90-100	A	зараховано	Студент правильно відповів на 90-100% тестів. Правильно, чітко, логічно і повно відповів на усі питання. Правильно демонструє виконання практичних навичок. Уміє узагальнювати матеріал. Виконав заплановане творче завдання.
82-89	B	зараховано	Студент правильно відповів на 82-89% тестів. Правильно і за суттю відповів на питання. Демонструє виконання практичних навичок. Володіє необхідними практичними навиками і прийомами їх виконання в обсязі, що перевищує необхідний мінімум. Виконав заплановане творче завдання.
74-81	C	зараховано	Студент правильно відповів на 74-81% тестів. Демонструє виконання практичних навичок. Вміє вирішувати легкі і середньої складності ситуаційні задачі. Виконав заплановане творче завдання, але запланованих слів у кросворді менше, ніж передбачалось.
64-73	D	зараховано	Студент правильно відповів на 64-73% тестів. Неповно, за допомогою додаткових питань, відповідає на питання. При побудові самостійної логічної відповіді відчуває труднощі. Виконав заплановане творче завдання, але без прояву креативності та презентації.
60-63	E	зараховано	Студент правильно відповів на 60-63% тестів. Його відповіді неточні, під час демонстрації практичних навичок студент припускається незначних помилок. Частково виконав заплановане творче завдання.

35-59	FX	незараховано з можливістю повторного складання	Студент відповів на менше, ніж 50% тестів. Не знає матеріалу поточної теми, не може побудувати логічну відповідь. Під час відповіді і демонстрації практичних навичок робить значні, грубі помилки. Творче завдання не виконав.
1-34	F	незараховано без можливості повторного складання	Студент відповів на менше, ніж 50% тестів. Не відповідає на додаткові запитання, не розуміє матеріалу. Творче завдання не виконав.