|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Силабус курсу: | |  |
| **Управління проєктами** | |
| ***Ступінь вищої освіти:*** | бакалавр | |
| ***Спеціальність:*** | 051 «Економіка», 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 292 «Міжнародні економічні відносини» | |
| ***Рік підготовки:*** | 3 | |
| ***Семестр викладання:*** | 6 (весняний) | |
| ***Кількість кредитів ЄКТС:*** | 3 | |
| ***Мова(-и) викладання:*** | українська | |
| ***Вид семестрового контролю*** | залік | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Розробник курсу та лектор:*** | | | | |  | | |
| к.е.н., доц., Швець Н. В. | | | | | | | |
| вчений ступінь, вчене звання, прізвище, ім’я та по-батькові | | | | | | | |
| доцент кафедри економіки і підприємництва | | | | | | | |
| посада | | | | | | | |
| shvets@snu.edu.ua |  | +38-050-225-75-07 |  |  | |  | 509аГК, за розкладом |
| електронна адреса |  | телефон |  | месенджер | |  | консультації |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Викладач лабораторних занять:\**** | | | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| вчений ступінь, вчене звання, прізвище, ім’я та по-батькові | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| посада | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| електронна адреса |  | телефон |  | месенджер | |  | консультації |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Викладач практичних занять:\**** | | | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| вчений ступінь, вчене звання, прізвище, ім’я та по-батькові | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| посада | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| електронна адреса |  | телефон |  | месенджер | |  | консультації |

\* *– 1) дані підрозділи вносяться до силабусу в разі, якщо практичні та (або) лабораторні заняття проводить інший викладач, котрий не є автором курсу та лектором; 2) припустимо змінювати назву підрозділу на* ***«Викладач лабораторних та практичних занять:»****, якщо лабораторні та практичні заняття проводить один викладач, котрий не є автором курсу та лектором.*

**Анотація навчального курсу**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Цілі вивчення курсу:*** | Курс націлено на формування у здобувачів системного уявлення про проєкти та проєктну діяльність; розвиток практичних навичок підготовки проєктної заявки, пошуку джерел фінансування проєкту та його презентації.  Для того щоб успішно реалізувати бізнес-проєкт та отримувати винагороду від використання його продукту у майбутньому не достатньо мати тільки бажання і підприємницькі здібності. Все це має бути підкріплено знаннями та вміннями для правильного формування бізнес-ідеї, її опрацювання та подальшої успішної реалізації. Саме це дає курс «Управління проєктами».  Предметом вивчення є процеси управління проєктами, які здійснюються з використанням специфічних методів і інструментів, що забезпечують розв’язання практичних завдань щодо підготовки бізнес-проєкту до реалізації.  Курс є корисним для здобувачів різних спеціальностей та галузей знань. |
| ***Результати навчання:*** | У результаті вивчення курсу здобувач повинен  ***знати*:**   * базові категорії проєктної діяльності, управління проєктами; * класифікацію проєктів; * специфічні риси проєкту як об’єкту управління (зацікавлені сторони, оточення, життєвий цикл); * загальний зміст діяльності з управління проєктами; * особливості фінансування проєктів; * особливості фандрайзингу проєктів.   ***вміти*:**   * описувати проблему як причину ініціалізації проєкту, генерувати ідею проєкту та порівнювати альтернативи її реалізації; * формулювати та презентувати бізнес-ідею проєкту; * проводити пошук джерел фінансування проєкту; * готувати проєктну заявку; * презентувати проєкт з метою отримання фінансування. |
| ***Передумови до початку вивчення:*** | Базові знання у сфері економіки. |

**Мета курсу (набуті компетентності)**

Внаслідок вивчення даного навчального курсу здобувач вищої освіти набуде наступних компетентностей:

* здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
* здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
* здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
* здатність до адаптації та дій в новій ситуації;
* здатність бути критичним і самокритичним;
* здатність приймати обґрунтовані рішення;
* навички міжособистісної взаємодії;
* здатність діяти соціально відповідально та свідомо;
* здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати;
* здатність застосовувати комп’ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів;
* здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

**Структура курсу**

| № | Тема | Години (Л/ПЗ) | Стислий зміст | Інструменти і завдання |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поняття про проєкт та проєктну діяльність  (модуль 1) | денна  1/1  заочна  0,2/0,1 | Визначення та відмінні риси проєкту. Причини ініціалізації проєкту. Мета, продукт та результат проєкту. Проєктна діяльність. Місце проєктної діяльності в процесах розвитку організацій (соціально-економічних систем). | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Проблема як причина ініціалізації проєктів. Зацікавлені сторони проєктів.  (модуль 1) | денна  1/1  Заочна  0,2/0,2 | Означення та критерії існування проблеми. Методи виявлення, опису та аналізу проблеми. Проблема діяльності соціо-економічної системи як причина ініціалізації проєкту. Модель зацікавлених сторін проєкту. Проблематика проекту. | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Класифікація проєктів  (модуль 1) | денна  1/1  заочна  0,2/0,2 | Проєкти минулого та сучасності. Виникнення та розвиток методології управління проєктами. Модель класифікації проєктів | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Оточення та життєвий цикл проєкту  (модуль 1) | денна  2/1  заочна  0,2/0,2 | Поняття оточення проєкту. Близьке та далеке оточення проєкту. Проєкт в масштабі організації, регіону, держави, світу. Поняття життєвого циклу проєкту. Чотирифазова модель життєвого циклу проєкту. Модель проекту «дерево». | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Зміст діяльності з управління проєктом  (модуль 2) | денна  2/2  заочна  0,2/0,2 | Сутність, мета, продукт і результат управління проєктами. Види управлінських дій в проєкті. Особливості управління проєктом на різних фазах життєвого циклу. Особливості планування та моніторингу проєкту. Особливості прийняття управлінських рішень в проєкті. | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Опис бізнес-ідеї проєкту  (модуль 3) | денна  2/2  заочна  0,2/0,2 | Сутність ідеї проєкту. Бізнес-ідея як документ проєкту: призначення, структура, точність інформації. | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Фандрайзинг проєкту  (модуль 4) | денна  2/2  заочна  0,2/0,3 | Поняття та особливості фінансування проєктів. Фандрайзинг як система пошуку джерел фінансування проєктів. Нормативно-правові основи фандрайзингу. Класифікація інструментів фандрайзингу. Характеристика джерел фінансування проєктів. Планування фандрайзингової діяльності | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Підготовка проєктної заявки  (модуль 4) | денна 2/2  заочна  0,3/0,3 | Вибір стратегії фандрайзингу та формату звернення. Особливості розгляду заявок донорами. Спонсорський пакет: поняття, складові, особливості підготовки. | Обговорення  Тести  Практичні питання |
|  | Презентація проєкту  (модуль 4) | денна  1/2  Заочна  0,3/0,3 | Презентація проєкту: мета, особливості підготовки та реалізації. Ефективні техніки презентації проєктів для отримання фінансування. Спеціальні заходи для залучення потенційних донорів. | Обговорення  Тести  Практичні питання |

**Рекомендована література**:

**Навчальна література**

1. Войтко С. В. Управління проектами та стартапами в Індустрії 4.0: підручник. К: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2019. 200 с.
2. Гернего Ю. О. Критерії успіху грантової заявки в умовах посилення ролі соціально орієнтованого бізнесу. Грантрайтинг : метод. рек. для органів публічної влади щодо написання проектних заявок. Харків : Золоті сторінки. 2015. 80 с. URL: <https://ir.kneu.edu.ua/bitstream/handle/2010/32850/bu_260_266.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.
3. Марченко О.В. Методичні рекомендації щодо участі у грантових програмах та конкурсах/ О.В. Марченко, Д.О. Сушко – Дніпро: ДДУВС, 2018. – 68 с.
4. Методичні рекомендації для правильного написання проектів та отримання грантів. Вінницька обласна Асоціація органів місцевого самоврядування. URL: http://sg.vn.ua/biblioteka/metodychni-rekomendatsiyi-dlya-pravylnogo-napysannya-proektiv-ta-otrymannya-grantiv/
5. Приймак В. М. Управління проектами. Збірник кейсів [Електронний ресурс] : навч. посіб. К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка. 2021. 268 с.
6. Управління проектами: навчальний посібник. / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П Малик. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2017. 420 с.
7. Хігні Дж. Основи управління проектами. Фабула. 2020. 272 с.
8. Чернявська О.В., Соколова А.М. Фандрайзинг. Навч. посіб. – 2-ге вид., з доопрац. та допов. К.: Алерта. 2015. 272 с.

**Наукові статті**

1. Краснокутська, Н. С., Осетрова Т. О. Еволюція розвитку та сучасні тренди в управлінні проектами. Економічний аналіз: зб. наук. Праць. Тернопільський національний економічний університет. Тернопіль: Видавничо-поліграфічний центр Тернопільського національного економічного університету «Економічна думка». 2018. Том 28. № 1. С. 236-242.
2. Смачило В.В., Халіна В.Ю., Чайка Д.О. Формування локальної стартап-екосистеми. Економіка та суспільство. 2021. №23. С. doi: 10.32782/2524-0072/2021-23-9
3. Чухліб В. Є., Ведута Л. Л. Сучасні методи управління проектами. Сучасні підходи до управління підприємством: зб. наук. праць. КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2018. № 3. С. 234-243.

**Методичне забезпечення**

НМКД. URL: https://moodle.snu.edu.ua/course/view.php?id=3329

**Оцінювання курсу**

За повністю виконані завдання студент може отримати визначену кількість балів:

|  |  |
| --- | --- |
| Інструменти і завдання | Кількість балів |
| Модуль 1  участь в обговоренні, практичні питання, тести | 10 |
| Модуль 2  участь в обговоренні, практичні питання, тести | 10 |
| Модуль 3  участь в обговоренні, практичні питання, тести | 10 |
| Модуль 4  участь в обговоренні, практичні питання, тести | 40 |
| Індивідуальні завдання | 30 |
| **Разом** | **100** |

Під час навчання може враховуватись та оцінюватись (за попередньою згодою з викладачем) будь-яка інша активність (від підготовки доповідей та виступів на практичних заняттях, до участі у конференціях, семінарах за спільною з вивчаємо дисципліною тематикою), або паралельному навчанні в інших навчальних закладах або на он-лайн курсах.

**Шкала оцінювання студентів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | ОцінкаECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | А | відмінно | зараховано |
| 82-89 | В | добре |
| 74-81 | С |
| 64-73 | D | задовільно |
| 60-63 | Е |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**Політика курсу**

|  |  |
| --- | --- |
| *Плагіат та академічна доброчесність:* | Студент може пройти певні онлайн-курси, які пов'язані з темами дисципліни, на онлайн-платформах. При поданні документу про проходження курсу студенту можуть бути перезараховані певні теми курсу та нараховані бали за завдання.  Під час виконання завдань студент має дотримуватись політики академічної доброчесності. Запозичення мають бути оформлені відповідними посиланнями. Списування є забороненим. |
| *Завдання і заняття:* | Всі завдання, передбачені програмою курсу мають бути виконані своєчасно і оцінені в спосіб, зазначений вище. Аудиторні заняття мають відвідуватись регулярно. Пропущені заняття (з будь-яких причин) мають бути відпрацьовані з отриманням відповідної оцінки не пізніше останнього тижня поточного семестру. В разі поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо) терміни можуть бути збільшені. |
| *Поведінка в аудиторії:* | На заняття студенти вчасно приходять до аудиторії відповідно до діючого розкладу та обов’язково мають дотримуватися вимог техніки безпеки.  Під час занять студенти:   * не вживають їжу та жувальну гумку; * не залишають аудиторію без дозволу викладача; * не заважають викладачу проводити заняття.   Під час контролю знань студенти:   * є підготовленими відповідно до вимог даного курсу; * розраховують тільки на власні знання (не шукають інші джерела інформації або «допомоги» інших осіб); * не заважають іншим; * виконують усі вимоги викладачів щодо контролю знань. |